

Mitarbeiter Patientenmanagement (m/w/d) (10258)

Klinik und Poliklinik für Strahlentherapie

in Vollzeit/Teilzeit möglich, befristet auf 1 Jahr

Haustarifvertrag des UKL

Eintrittstermin: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Wir sind eines der größten radioonkologischen Zentren in Mitteldeutschland, eingebettet in ein renommiertes Universitätsklinikum und ein attraktives und dynamisches städtisches Umfeld. Die Klinik und Poliklinik für Strahlentherapie bietet alle Möglichkeiten der modernen Strahlentherapie sowie ein umfassendes klinisches und präklinisches Forschungsprogramm. Sie ist Partner des Comprehensive Cancer Center Central Germany (CCCG) als onkologisches Spitzenzentrum.

Die Aufgaben

- Patientenmanagement an der Leitstelle mit Dokumentation von Patientendaten
- digitale Archivierung
- Terminvereinbarung und -koordinierung mit Patient:innen und Zuweiser:innen
- Vorbereitung von Rehabilitationsanträgen
- Bearbeiten von Verordnungen nach ärztl. Anweisung
- abrechnungstechnische Arbeiten (Kodierung, Erfassung und Überprüfung von Leistungen, Abrechnung Privatpatient:innen)

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung als Medizinische:r Dokumentationsassistent:in, Medizinische:r Fachangestellte:r, Kaufmann:frau für Büromanagement oder vergleichbar (m/w/d)
- sicherer Umgang mit modernen Bürokommunikationsmitteln
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office Anwendungen
- medizinische Kenntnisse wünschenswert, aber nicht Bedingung
- Englischkenntnisse von Vorteil, aber nicht Bedingung
- hohes Maß an Zuverlässigkeit, Diskretion, Einsatzbereitschaft sowie selbständige und strukturierte Arbeitsweise

Über uns - die Uniklinik

Circa 8.000 Mitarbeiter:innen setzen sich täglich im Herzen von Leipzig für die bestmögliche Versorgung unserer Patient:innen ein. Unser Krankenhaus der Maximalversorgung umfasst 34 Kliniken, 10 Institute, 35 OP-Säle und 50 Stationen. Als Klinik Nummer 1 in Leipzig sind wir ausgezeichnet durch eine wegweisende fachliche Spezialisierung und

modernste bauliche sowie technische Infrastruktur.

Das bieten wir Dir:

- einen attraktiven Arbeitsplatz in zentraler Lage mit geregelten Arbeitszeiten und familienfreundlichen Angeboten
- leistungsgerechte Vergütung nach Haustarifvertrag mit Jahressonderzahlung und Urlaubsgeld ([Was verdienen andere Berufsgruppen am Uniklinikum Leipzig?](#))
- 30 Urlaubstage und Zusatzurlaub im Schichtdienst gem. HTV UKL
- Betriebliche Altersversorgung
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten in der Arbeitszeit
- verschiedene kostenlose Kurse und Angebote im Rahmen unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements
- zusätzliche Vergünstigung für das Deutschland Ticket sowie Sonderkonditionen in unserer hauseigenen Mensa und Apotheke
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung, z.B. durch betriebsnahe Kindertagesstätten, Kindertagespflege, Kinderferienprogramme und Kindermitbringtag
- Krisen- und Sozialberatung, z.B. eine Rund-um-die-Uhr-Beratung bei persönlichen und beruflichen Herausforderungen

Hier findest Du genauere Informationen und viele weitere Vergünstigungen und exklusive Angebote für unsere Mitarbeiter:innen.

Bewirb dich jetzt bis zum **16.01.2026** auf diese Stelle in unserem Bewerberportal unter [online-bewerben](#). ([Datenschutzinformation](#))

Ihr Ansprechpartner

Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erteilt **Petra Scholz** unter 0341/ 97-18400 bzw. Petra.Scholz@medizin.uni-leipzig.de.

Bewerbungen von Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung, nach Maßgabe des Sächsischen Bundesgleichstellungsgesetzes, bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte füge deiner Bewerbung einen entsprechenden Nachweise bei.

Bitte beachte, dass wir aufgrund gesetzlicher Regelungen nur Bewerber:innen einstellen können, die über eine Immunität gegen Masern verfügen. Der entsprechende Nachweis muss vorgelegt werden.