

# Mitarbeiter Rezeption (m/w/d) (10244)

## Bereich 3 - Finanzen und Controlling, Abt. Rezeption

in Vollzeit/Teilzeit möglich, befristet auf 2 Jahre

Haustarifvertrag des UKL

Eintrittstermin: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## Die Aufgaben

- administrative ambulante und stationäre Patientenaufnahme im SAP nach den gesetzlichen Vorgaben
- allgemeine Rezeptions-Aufgaben: Auskünfte, Taxibestellung, Annahme von Telefonaten, Transponder- und Schlüsselverwaltung, Postverteilung etc.
- professioneller Umgang mit nationalen und internationalen Patienten, Besuchern und Mitarbeitern
- Unterstützung verwaltungstechnischer Abläufe (Erstellung einfacher Schriftstücke, Anlegen von Patientenakten, etc.)
- interner und externer Zahlungsverkehr sowie Kassenabrechnung

## Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung als Bürokaufmann:frau, Kaufmann:frau für Büromanagement sowie sonstige Bewerber:innen, die aufgrund gleichwertiger Fähigkeiten und ihrer Erfahrungen entsprechende Tätigkeiten ausüben
- einschlägige Berufserfahrung im Rezeptions-/Aufnahmebereich (Klinikerfahrung ist von Vorteil)
- freundliches Wesen und gute Umgangsformen, hohe Kommunikationsfähigkeit, persönliche Integrität, gepflegtes Erscheinungsbild und ein ausgeprägtes Dienstleistungsbewusstsein
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- fundierte EDV-Kenntnisse in den Microsoft Office Anwendungen, Kenntnisse im SAP sind von Vorteil
- Bereitschaft zum Schichtdienst (3 Schichten, 7 Tage/Woche)

## Über uns - die Uniklinik

Circa 8.000 Mitarbeiter:innen setzen sich täglich im Herzen von Leipzig für die bestmögliche Versorgung unserer Patient:innen ein. Unser Krankenhaus der Maximalversorgung umfasst 34 Kliniken, 10 Institute, 35 OP-Säle und 50 Stationen. Als Klinik Nummer 1 in Leipzig sind wir ausgezeichnet durch eine wegweisende fachliche Spezialisierung und modernste bauliche sowie technische Infrastruktur.

### Das bieten wir Dir:

- einen attraktiven Arbeitsplatz in zentraler Lage mit geregelten Arbeitszeiten und familienfreundlichen Angeboten
- leistungsgerechte Vergütung nach Haustarifvertrag mit Jahressonderzahlung und Urlaubsgeld ([Was verdienen andere Berufsgruppen am Uniklinikum Leipzig?](#))

)

- 30 Urlaubstage und Zusatzurlaub im Schichtdienst gem. HTV UKL
- Betriebliche Altersversorgung
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten in der Arbeitszeit
- verschiedene kostenlose Kurse und Angebote im Rahmen unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements
- zusätzliche Vergünstigung für das Deutschland Ticket sowie Sonderkonditionen in unserer hauseigenen Mensa und Apotheke
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung, z.B. durch betriebsnahe Kindertagesstätten, Kindertagespflege, Kinderferienprogramme und Kindermitbringtag
- Krisen- und Sozialberatung, z.B. eine Rund-um-die-Uhr-Beratung bei persönlichen und beruflichen Herausforderungen

[Hier](#) findest Du genauere Informationen und viele weitere Vergünstigungen und exklusive Angebote für unsere Mitarbeiter:innen.

Bewirb dich jetzt bis zum **23.12.2025** auf diese Stelle in unserem Bewerberportal unter [online-bewerben](#). ([Datenschutzinformation](#))

## Ihr Ansprechpartner

Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erteilt **Tobias Grey** unter 0341/ 97-10473 bzw. [Tobias.Grey@medizin.uni-leipzig.de](mailto:Tobias.Grey@medizin.uni-leipzig.de).

*Bewerbungen von Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung, nach Maßgabe des Sächsischen Bundesgleichstellungsgesetzes, bevorzugt berücksichtigt.*

*Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte füge deiner Bewerbung einen entsprechenden Nachweis bei.*

*Bitte beachte, dass wir aufgrund gesetzlicher Regelungen nur Bewerber:innen einstellen können, die über eine Immunität gegen Masern verfügen. Der entsprechende Nachweis muss vorgelegt werden.*