

# Ausbildung zur/zum Medizinischen Fachangestellten - MFA (m/w/d) (9809) am Universitätsklinikum Leipzig

**in Vollzeit, befristet auf 3 Jahre (gute Übernahmehandchancen bei guten Leistungen)**

**Haustarifvertrag des UKL**

**Eintrittstermin ist der 01.08.2026**

Als Medizinische:r Fachangestellte:r **#MFA** bist du in unseren Ambulanzen für die Unterstützung von unseren Ärzt:innen und Pflegekräften bei der Betreuung und Behandlung der Patient:innen zuständig. Deine Aufgaben umfassen die Durchführung von Voruntersuchungen und Hygienemaßnahmen. Dabei bist du die erste Ansprechperson für die Patient:innen. Du erfragst die erforderlichen persönlichen Daten, vereinbarst Behandlungstermine und beantwortest Fragen. Darüber hinaus übernimmst du verwaltungstechnische Aufgaben wie Buchhaltung und Abrechnung. Mit deinem Engagement und deiner Kompetenz trägst du maßgeblich zur reibungslosen Organisation und Abwicklung der ambulanten Versorgung bei.

**Darauf kannst du dich freuen:**

- zentraler Ausbildungsplatz mit geregelten Arbeitszeiten
- leistungsgerechte Vergütung nach Haustarif
- Jahressonderzahlung und Urlaubsgeld
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Sport- und Gesundheitsangebote
- vergünstigtes Deutschland-Ticket
- Sonderkonditionen in hauseigener Mensa und Apotheke
- umfangreiche Beratungsangebote

*Hier* findest du genauere Informationen und viele weitere Vergünstigungen und exklusive Angebote für unsere Mitarbeiter:innen.

**Mögliche Einsatzgebiete:**

**Department für Frauen- und Kindermedizin**

- Frauenheilkunde
- Geburtsmedizin
- Pädiatrische Onkologie, Hämatologie und Hämostaseologie

**Department für Innere Medizin, Neurologie und Dermatologie**

- Neurologie
- Onkologie, Gastroenterologie, Hepatologie, und Pneumologie
- Zentralambulanz

## **Department für Bildgebung- und Strahlenmedizin**

- Nuklearmedizin

## **Department für Operative Medizin**

- Orthopädie, Unfallchirurgie und Plastische Chirurgie
- Chirurgische Zentralambulanz
- Zentrale Notaufnahme
- Interdisziplinäres Aufnahmecenterum

## **Department für Kopf- und Zahnmedizin**

- Klinik und Poliklinik für Mund-, Kiefer- und Plastische Gesichtschirurgie

# **Die Aufgaben**

- Empfang und Betreuung von Patient:innen
- Verwaltung von Patientendaten
- Durchführung von Verwaltungs- und Abrechnungsarbeiten
- Bearbeitung der schriftlichen Kommunikation
- Qualitätsmanagement
- Unterstützung der Ärzte während der Sprechzeiten
- Laborarbeiten sowie Blutabnahmen

# **Dein Profil**

- mindestens Realschulabschluss mit guten bis sehr guten Noten in Deutsch und in den naturwissenschaftlichen Fächern
- gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- freundliches und zuvorkommendes Auftreten
- Kontaktfreudigkeit und Einfühlvermögen im Umgang mit Patient:innen
- Sorgfalt und Verantwortungsbewusstsein
- organisatorisches Geschick und strukturierte Arbeitsweise
- vollständiger Impfschutz nach den Empfehlungen der Sächsischen Impfkommission (SIKO)

# **Über uns - die Uniklinik**

Circa 8.000 Mitarbeiter:innen setzen sich täglich im Herzen von Leipzig für die bestmögliche Versorgung unserer Patient:innen ein. Unser Krankenhaus der Maximalversorgung umfasst 34 Kliniken, 10 Institute, 35 OP-Säle und 50 Stationen. Als führende Klinik in Leipzig zeichnen wir uns durch eine zukunftsweisende fachliche Spezialisierung und eine hochmoderne bauliche sowie technische Infrastruktur aus. Unser Ziel ist es, unseren Patient:innen eine bestmögliche medizinische Versorgung auf höchstem Niveau zu bieten.

Haben wir dein Interesse geweckt?

Du kannst Dich bis zum **31.12.2025** auf diese Stelle [online-bewerben](#).

Bewerbungen werden ausschließlich über das Bewerberportal entgegengenommen.

Mit dem Absenden deiner Bewerbung willst du ein, dass deine im Rahmen der Bewerbung bereitgestellten

personenbezogenen Daten zum Zweck der Bewerbung verarbeitet werden. Die Informationen zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten für Bewerber findest du [hier](#).

## Dein Ansprechpartner

Für Rückfragen zum Bewerbungsverfahren steht dir **Frau Cindy Tennigkeit** telefonisch unter 0341/ 97-14157 oder per Mail unter [Cindy.Tennigkeit@medizin.uni-leipzig.de](mailto:Cindy.Tennigkeit@medizin.uni-leipzig.de) gern zur Verfügung.

*Bewerbungen von Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung, nach Maßgabe des Bundesgleichstellungsgesetzes, bevorzugt berücksichtigt.*

*Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte füge deiner Bewerbung entsprechende Nachweise bei.*

*Bitte beachte, dass wir aufgrund gesetzlicher Regelungen nur Bewerber:innen einstellen können, die über eine Immunität gegen Masern verfügen. Der entsprechende Nachweis muss von dir vorgelegt werden.*