

Mitarbeiterin (m/w/d) für die Stammdatenpflege & Zusammenarbeit im Labor (9436)

MedVZ-Geschäftsstelle, Labor Order Entry

in Vollzeit/Teilzeit möglich, unbefristet

Vergütung nach Vereinbarung

Eintrittstermin: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter eine Mitarbeiterin (m/w/d) für die Stammdatenpflege und enge Zusammenarbeit mit unserem Labor. Diese Position ist essenziell für die Pflege des Order-Entry-Systems in enger Zusammenarbeit mit dem Institut für Laboratoriumsmedizin am UKL, sowie die Betreuung der einsendenden Arztpraxen.

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle Tätigkeit in einem jungen und dynamischem Team mit geregelten Arbeitszeiten sowie einer individuellen Vergütung. Darüber hinaus stehen Ihnen zahlreiche interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten zur Verfügung.

Die Aufgaben

- Enge Zusammenarbeit mit dem Labor: Erfassung und Verwaltung der Stammdaten für das Order-Entry-System (Labgate)
- Stammdatenpflege (Order Entry): Pflege und regelmäßige Aktualisierung der relevanten Stammdaten, insbesondere für Laboranforderungen und medizinische Einsender.
- Betreuung der Einsender: Direkte Ansprechpartnerrolle für angebundene Praxen in Bezug auf die Nutzung und Pflege der Order-Entry-Funktionen.
- Schnittstellenverwaltung: Verwaltung und Pflege der Schnittstellen zwischen der Praxissoftware und der Laborsoftware.
- Koordination des Materialversands: Organisation des Versands von Verbrauchsmaterialien an Einsender sowie Koordination des Probenverkehrs.
- Zusammenarbeit mit internen und externen Fahrdiensten: Planung und Organisation der Probenabholung und -lieferung.

Ihr Profil

- Erfahrung in der Stammdatenpflege, idealerweise im medizinischen Laborumfeld, speziell für Order-Entry-Systeme.
- Grundkenntnisse in IT oder Erfahrung in der Nutzung von Laborsoftware (Labgate von Vireq); es sind Schulungen verfügbar.
- Alternativ zur IT-Ausbildung ist medizinisches Fachwissen im Laborbereich wünschenswert.
- Teamfähigkeit und Freude an der engen Zusammenarbeit mit dem Labor und den Einsendern.
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise sowie Kommunikationsstärke.

Über uns - das Medizinisches Versorgungszentrum

Die MedVZ Medizinisches Versorgungszentrum am Universitätsklinikum Leipzig GmbH ist eine 100%-ige, gemeinnützige Tochter des Universitätsklinikums Leipzig AöR. Unsere Einrichtungen befinden sich auf dem Campus des Universitätsklinikums und im Stadtgebiet Leipzig. Wir bieten unseren Patienten eine ganzheitliche und interdisziplinäre Versorgung aus einer Hand, mit einem umfassenden Leistungsspektrum von der Basisversorgung, über die spezialisierte Diagnostik bis hin zur komplexen Therapie. Dabei arbeiten unsere Fachärzte in engem Austausch mit dem Universitätsklinikum Leipzig. Mit modernster

Medizintechnik und qualitativ hochwertiger Medizin behandeln wir jährlich ca. 50.000 Patienten.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und dem möglichen Eintrittstermin, bevorzugt per E-Mail, bis spätestens **15.11.2024** an bewerbung.MVZ@medizin.uni-leipzig.de. Wir bitten darum, keine Bewerbungsmappen zu verwenden, sondern ausschließlich Kopien einzureichen, da Ihre Unterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzgerecht vernichtet werden.

MedVZ Medizinisches Versorgungszentrum am Universitätsklinikum Leipzig gGmbH

Liebigstraße 20

04103 Leipzig

Mit dem Absenden Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre im Rahmen der Bewerbung bereitgestellten personenbezogenen Daten zum Zweck der Bewerbung verarbeitet werden. Die Informationen zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten für Bewerber finden Sie [hier](#).

Ihr Ansprechpartner

Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erteilt Ihnen Frau Naumann unter 0341 97 - 123 48 bzw. bewerbung.MVZ@medizin.uni-leipzig.de.

Bewerbungen von Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung, nach Maßgabe des Bundesgleichstellungsgesetzes, bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung entsprechende Nachweise bei.

Bitte beachten Sie, dass wir aufgrund gesetzlicher Regelungen nur Bewerber:innen einstellen können, die über eine Immunität gegen Masern verfügen. Der entsprechende Nachweis muss von Ihnen vorgelegt werden.