

Mitarbeiter Rechnungswesen (m/w/d) (9214) Bereich 3 - Finanzen und Controlling, Abteilung Rechnungswesen

in Vollzeit/Teilzeit möglich, unbefristet

Haustarifvertrag des UKL

Eintrittstermin: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Die Aufgaben

- eigenständige Aufbereitung von Buchungsvorgängen und Durchführung von Buchungen in der Kreditoren-, Debitoren- und Sachbuchhaltung bei gleichzeitiger Beachtung einer fundierten Kostenrechnung im SAP-Umfeld
- Bearbeitung von Forderungs- und Verbindlichkeitskonten im Vermögensbereich sowie Bearbeitung von Kassen-, Bank- und Zahlungsvorgängen
- Übergreifende Aufgaben zu den Sachgebieten des Rechnungswesens sowie Projektmitwirkung
- Eigenständige Bewertung von Vorgängen entsprechend der dafür geltenden Regelungen und Vorschriften
- Verantwortung für die Weiterberechnung von Leistungen und Material an Dritte und Tochtergesellschaften sowie die Medizinische Fakultät
- Mitwirkung und eigenständige Erstellung beim Monatsabschluss, Zuarbeiten beim Jahresabschluss sowie diverse Sonderaufgaben

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung in einem kaufmännischen Beruf (z.B. Bilanzbuchhalter:in, Betriebswirt:in wünschenswert)
- einschlägige Berufserfahrung in Bereichen der kaufmännischen Buchführung und Bilanzsicherheit
- Kenntnisse der Krankenhausgesetze und -verordnungen (KHBV, SäHo) sind wünschenswert
- gute EDV-Kenntnisse im Umgang mit MS-Office-Produkten und SAP sowie gute Kenntnisse mit dem HGB und steuerrelevanten Gesetze
- Hohes Maß an Selbständigkeit, Teamfähigkeit und Belastbarkeit sowie soziale Kompetenz
- Bereitschaft zur ständigen Fort- und Weiterbildung (fachlich und EDV-technisch)

Über uns - die Uniklinik

Circa 6.000 Mitarbeiter:innen setzen sich täglich im Herzen von Leipzig für die bestmögliche Versorgung unserer Patient:innen ein. Unser Krankenhaus der Maximalversorgung umfasst 34 Kliniken, 10 Institute, 35 OP-Säle und 50 Stationen. Als Klinik Nummer 1 in Leipzig sind wir ausgezeichnet durch eine wegweisende fachliche Spezialisierung und modernste bauliche sowie technische Infrastruktur.

Das bieten wir Ihnen:

- einen attraktiven Arbeitsplatz in zentraler Lage mit geregelten Arbeitszeiten und familienfreundlichen Angeboten
- leistungsgerechte Vergütung nach Haustarifvertrag mit Jahressonderzahlung und Urlaubsgeld
- 30 Urlaubstage und Zusatzurlaub im Schichtdienst gem. HTV UKL
- Betriebliche Altersversorgung
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten in der Arbeitszeit

- verschiedene kostenlose Kurse und Angebote im Rahmen unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements
- zusätzliche Vergünstigung für das Deutschland Ticket sowie Sonderkonditionen in unserer hauseigenen Mensa und Apotheke
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung, z.B. durch betriebsnahe Kindertagesstätten, Kindertagespflege, Kinderferienprogramme und Kindermitbringtag
- Krisen- und Sozialberatung, z.B. eine Rund-um-die-Uhr-Beratung bei persönlichen und beruflichen Herausforderungen
- Möglichkeit auf mobiles Arbeiten (bis zu 40% der Arbeitszeit)

Hier finden Sie genauere Informationen und viele weitere Vergünstigungen und exklusive Angebote für unsere Mitarbeiter:innen.

Sie können sich bis zum **22.07.2024** auf diese Stelle **online-bewerben**. (Datenschutzinformation)

Ihr Ansprechpartner

Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erteilt **Marion Teich** unter 0341/ 97-16011 bzw. marion.teich@uniklinik-leipzig.de.

Bewerbungen von Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung, nach Maßgabe des Bundesgleichstellungsgesetzes, bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung entsprechende Nachweise bei.

Bitte beachten Sie, dass wir aufgrund gesetzlicher Regelungen nur Bewerber:innen einstellen können, die über eine Immunität gegen Masern verfügen. Der entsprechende Nachweis muss von Ihnen vorgelegt werden.