

Medizinischer Fachangestellter (m/w/d) (9029) Department für Operative Medizin - Chirurgische Zentralambulanz

in Vollzeit/Teilzeit möglich, befristet auf 2 Jahre (Krankheitsvertretung)

Haustarifvertrag des UKL

Eintrittstermin: sofort

Die Aufgaben

- Sprechstundenmanagement inkl. Koordination und Durchführung von Patientenaufnahmen
- Planung und Koordination von Terminen sowie die Kommunikation mit Patient:innen bezüglich Terminvereinbarungen
- Assistenz und Unterstützung bei medizinischen Untersuchungen und Behandlungen
- allgemeine administrative Aufgaben im medizinischen Umfeld
- Pflege von Patientenakten und Dokumentation
- Entwicklung, Umsetzung und Überwachung von Qualitätsstandards im Rahmen des Qualitätsmanagements sowie die Mitwirkung bei Prozessoptimierungen

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung als Medizinische:r Fachangestellte:r
- Empathie, Freundlichkeit, Kommunikationsfähigkeit und ausgeprägtes Servicebewusstsein im Umgang mit Patient:innen
- Motivation und Freude an der Arbeit
- selbständige und strukturierte Arbeitsweise sowie eine hohe Belastbarkeit und Flexibilität
- aktive Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen
- Umgang mit der englischen Sprache in Wort und Schrift oder Kenntnisse in anderen Fremdsprachen wünschenswert

Über uns - die Uniklinik

Circa 6.000 Mitarbeiter:innen setzen sich täglich im Herzen von Leipzig für die bestmögliche Versorgung unserer Patient:innen ein. Unser Krankenhaus der Maximalversorgung umfasst 34 Kliniken, 10 Institute, 35 OP-Säle und 50 Stationen. Als Klinik Nummer 1 in Leipzig sind wir ausgezeichnet durch eine wegweisende fachliche Spezialisierung und modernste bauliche sowie technische Infrastruktur.

Das bieten wir Ihnen:

- einen attraktiven Arbeitsplatz in zentraler Lage mit geregelten Arbeitszeiten und familienfreundlichen Angeboten
- leistungsgerechte Vergütung nach Haustarifvertrag mit Jahressonderzahlung und Urlaubsgeld
- 30 Urlaubstage und Zusatzurlaub im Schichtdienst gem. HTV UKL
- Betriebliche Altersversorgung
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten in der Arbeitszeit
- verschiedene kostenlose Kurse und Angebote im Rahmen unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements
- zusätzliche Vergünstigung für das Deutschland Ticket sowie Sonderkonditionen in unserer hauseigenen Mensa und Apotheke
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung, z.B. durch betriebsnahe Kindertagesstätten, Kindertagespflege,

Kinderferienprogramme und Kindermitbringtag

- Krisen- und Sozialberatung, z.B. eine Rund-um-die-Uhr-Beratung bei persönlichen und beruflichen Herausforderungen

Hier finden Sie genauere Informationen und viele weitere Vergünstigungen und exklusive Angebote für unsere Mitarbeiter:innen.

Sie können sich bis zum **30.06.2024** auf diese Stelle **online-bewerben**. (Datenschutzinformation)

Ihr Ansprechpartner

Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erteilt **Annett Huke** unter 0341/ 97-23258 bzw. Annett.Huke@medizin.uni-leipzig.de.

Bewerbungen von Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung, nach Maßgabe des Bundesgleichstellungsgesetzes, bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung entsprechende Nachweise bei.

Bitte beachten Sie, dass wir aufgrund gesetzlicher Regelungen nur Bewerber:innen einstellen können, die über eine Immunität gegen Masern verfügen. Der entsprechende Nachweis muss von Ihnen vorgelegt werden.