

# Medizinische Fachangestellte (m/w/d) (8711) OP-Management

**in Vollzeit/Teilzeit möglich, befristet auf 2 Jahre**

**Haustarifvertrag des UKL**

**Eintrittstermin: zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

## Die Aufgaben

- unsteriler Saaldienst bei Eingriffen in den operativen Fachbereichen
- Vorbereitung des OP-Saales mit allen medizinischen Geräten, Instrumentarium und Verbrauchsmaterialien
- Einhaltung der Hygienerichtlinien nach RKI
- Dokumentation aller patientenbezogenen Daten
- Entnahme und Weiterleitung von Untersuchungsmaterial

## Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung als Medizinische:r Fachangestellte:r
- EDV-Kenntnisse
- Team- und Konfliktfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- gutes Kommunikationsvermögen

## Über uns - die Uniklinik

Circa 6.000 Mitarbeiter:innen setzen sich täglich im Herzen von Leipzig für die bestmögliche Versorgung unserer Patient:innen ein. Unser Krankenhaus der Maximalversorgung umfasst 34 Kliniken, 10 Institute, 35 OP-Säle und 50 Stationen. Als Klinik Nummer 1 in Leipzig sind wir ausgezeichnet durch eine wegweisende fachliche Spezialisierung und modernste bauliche sowie technische Infrastruktur.

### Das bieten wir Ihnen:

- einen attraktiven Arbeitsplatz in zentraler Lage mit geregelten Arbeitszeiten und familienfreundlichen Angeboten
- leistungsgerechte Vergütung nach Haustarifvertrag mit Jahressonderzahlung und Urlaubsgeld
- 30 Urlaubstage und Zusatzurlaub im Schichtdienst gem. HTV UKL
- Betriebliche Altersversorgung
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten in der Arbeitszeit
- verschiedene kostenlose Kurse und Angebote im Rahmen unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements
- zusätzliche Vergünstigung für das Deutschland Ticket sowie Sonderkonditionen in unserer hauseigenen Mensa und Apotheke
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung, z.B. durch betriebsnahe Kindertagesstätten, Kindertagespflege, Kinderferienprogramme und Kindermitbringtag
- Krisen- und Sozialberatung, z.B. eine Rund-um-die-Uhr-Beratung bei persönlichen und beruflichen Herausforderungen

*Hier* finden Sie genauere Informationen und viele weitere Vergünstigungen und exklusive Angebote für unsere Mitarbeiter:innen.

Sie können sich bis zum **31.12.2024** auf diese Stelle **online-bewerben**. ([Datenschutzinformation](#))

## Ihr Ansprechpartner

Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erteilt **Angela Höfer** unter 0341/ 97-17258 bzw. [angela.hoefer@medizin.uni-leipzig.de](mailto:angela.hoefer@medizin.uni-leipzig.de).

Bewerbungen von Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung, nach Maßgabe des Bundesgleichstellungsgesetzes, bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung entsprechende Nachweise bei.

Bitte beachten Sie, dass wir aufgrund gesetzlicher Regelungen nur Bewerber:innen einstellen können, die über eine Immunität gegen Masern verfügen. Der entsprechende Nachweis muss von Ihnen vorgelegt werden.