

Mitarbeiter/-in Ambulante Patientenverwaltung (d) (5899) Bereich 3 – Finanzen, Planung und Controlling

in Vollzeit/Teilzeit möglich, befristet auf 18 Monate (Elternzeitvertretung)

Haustarifvertrag des UKL

Eintrittstermin ist der 01.03.2020

Die Aufgaben

- Sicherstellung aller Formen der ambulanten Abrechnung medizinischer und nichtmedizinischer Leistungen gegenüber Krankenkassen und anderen Kostenträgern (KV, GKV, PKV, Patienten und Vertragspartnern) nach den ambulanten Abrechnungskatalogen und Regelwerken
- Controlling und Fallmanagement von ambulanten Abrechnungsfällen mit allen relevanten Angaben und hausinterne Betreuung der Leistungserbringer in den Fachbereichen
- Abrechnung von Leistungen gemäß elektronischem Datenträgeraustausch §§ 301 und 302 SGB V gegenüber den gesetzlichen Krankenkassen
- finanzbuchhalterische Arbeiten, wie z. B. Abgrenzungen und Rechnungsprüfungen

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufs- oder Fachschulausbildung im kaufmännischen Bereich, sowie sonstige Bewerber/-innen, die aufgrund gleichwertiger Fähigkeiten entsprechende Tätigkeiten ausüben können
- einschlägige Erfahrung im Bereich der ambulanten Abrechnung im Krankenhaus und/oder im niedergelassenen Bereich
- nachweisbare Kenntnisse aller ambulanten Abrechnungsformen, insbesondere der ambulanten Abrechnungsformen im Krankenhaus
- gründliche Kenntnisse der einschlägigen ambulanten Gebührenordnungen (EBM, GOÄ usw.)
- fundierte EDV-Kenntnisse insbesondere mit MS-Office-Produkten
- fundierte SAP-Kenntnisse insbesondere mit SAP IS-H und IS-H*med sind wünschenswert

Über uns - die Uniklinik

Wir stehen als öffentlicher Arbeitgeber im Herzen von Leipzig für eine Unternehmenskultur, in der das Miteinander für die bestmögliche Versorgung unserer Patienten großgeschrieben wird. Als Maximalversorger mit 27 Kliniken und ca. 4.000 Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen überzeugen wir durch wegweisende fachliche Spezialisierung sowie modernste bauliche und technische Infrastruktur.

Sie können sich bis zum **03.03.2020** auf diese Stelle **online-bewerben**.

Bewerbungen werden ausschließlich über das Bewerberportal entgegengenommen.

Mit dem Absenden Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre im Rahmen der Bewerbung bereitgestellten personenbezogenen Daten zum Zweck der Bewerbung verarbeitet werden. Die Informationen zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten für Bewerber finden Sie [hier](#).

Ihr Ansprechpartner

Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erteilt **Carsten Schulze** unter 0341/ 97-16132 bzw. Carsten.Schulze@uniklinik-leipzig.de.

Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung entsprechende Nachweise bei.